



# VEROSÄÄNTÖOPAS 2022

Yrityksen auto, luontoisetuauto ja yksityisauto



# SISÄLLYS

1. AJOPÄIVÄKIRJAN TARVE ERI AUTOTYYPEILLE
2. ERI YRITYSTYYPPIEN TYÖ- JA YKSITYISAJOJEN VEROSÄÄNNÖT
3. DOKUMENTOINTIVAATIMUKSET
4. VIRHEEN HINTA
5. ABAXIN RATKAISUT
6. SÄÄSTÖT
7. YHTEENVETO
8. LÄHTEET

# 1. AJOPÄIVÄKIRJAN TARVE ERI AUTOTYYPEILLE

Ajoneuvot on ajopäiväkirjaperspektiivistä katsottuna verotuksellisesti jaoteltu yrityksen omistamiin ajoneuvoihin, luontoisetuajoneuvoihin ja yksityisajoneuvoihin. Ajopäiväkirjaa vaaditaan useissa verosäännösten kohdissa esimerkiksi verotarkastuksen turvaksi, käänteisen todistustaakan avuksi tai määriteltäessä autoedun suuruutta. Alla on kuvattuna ajopäiväkirjojen pääkäyttötarkoitus eri ajoneuvotyypeille työn tehostamisen lisäksi.

## **YRITYKSEN OMISTAMAT AJONEUVOT**

Todistamaan yksityisajojen kilometrimäärät, ettei henkilöautolla ole ajettu yksityisajoa tai vastaavasti osoittamaan pakettiauton yksityiskäytön osuus arvonlisävähennyksen oikaisua sekä työntekijän autoedun laskua varten.

## **LUONTOISETUAJONEUVOT (TYÖSUHDEAUTO)**

Osoittamaan yksityisajojen kilometrimäärät autoedun verotusarvon määrittämiseksi sekä verotusarvon kuukausittaiseen määrittämiseen tai tarkastaman kiinteästi verotetun kuukausiarvon oikeellisuus vuoden lopussa. Tämän lisäksi ajopäiväkirjaa käytetään verotusarvon pienentämisen vakuudeksi, kun työajoa on yli 30 000 km/vuosi ja/tai kun yksityisajoa on alle 18 000 km/vuosi.

## **YKSITYISAJONEUVOT**

Työajaja koskevien kilometrikorvausten hakemiseen.

## 2. ERI YRITYSTYYPPIEN TYÖ- JA YKSITYISAJOJEN VEROSÄÄNNÖT

### VEROSÄÄNNÖT YRITYKSEN AJONEUVOLLE

Mikäli ajoneuvo on ostettu verollista liiketoimintaa varten, voidaan hankinta- ja käyttökustannusten arvonlisävero vähentää. Huomioi, että vähäinenkin henkilöauton yksityiskäyttö poistaa koko vähennysoikeuden.

Jos kyse on yksinomaan arvonlisävähennykseen oikeuttavaan käyttöön eli yrityksen työkäyttöön hankitusta henkilöautosta, ajopäiväkirjalla on pystyttävä osoittamaan, ettei yksityisajaja ole ollut. Muussa tapauksessa arvonlisävähennykset on palautettava. Palautusvelvollisuus koskee auton hankintahinnan vähennyksen lisäksi myös auton huolloista, polttoaine-ostoista ja muista kustannuksista tehtyjä vähennyksiä. Ajopäiväkirjan avulla voidaan jälkikäteen todeta, mikä on ollut yrityksen tai ammatinharjoittajan liiketoimintaan liittyvien ajojen ja yksityisajojen osuus matkoista. Yksinomaisen käytön vähennysrajaukset eivät koske tavallisia pakettiautoja.

Palkansaaja, jolla ei ole autoetua, saattaa joskus saada työnantajan auton tilapäisesti käyttöönsä esimerkiksi muuttoa tai viikonloppumatkaa varten. Myös tällöin on kysymys työnantajan auton käyttämisestä yksityisajoihin, joten palkansaajalle syntyy verotettava etu. Kun kysymyksessä on henkilö- tai pakettiauto, edun arvo määritetään laskemalla ensin autoedun kuukausi verotusarvo luontoisetupäätöksen määräysten mukaisesti. Tämä arvo jaetaan 1500:lla, jolloin saadaan edun kilometrihintaa, joka kerrotaan ajettujen kilometrien määrällä. Kuorma-autojen autoedun laskentaan sovelletaan sen käypää arvoa.

**Esimerkki:** Kiinteistöhoitotoimintaa harjoittava yhtiö on hankkinut henkilöauton, jolla se käy hoitamassa kiinteistöhoitoon liittyviä työtehtäviä. Työpäivän päätyttyä työntekijä ajaa auton kotiinsa. Työntekijä käyttää yhtiön omistamaa autoa vähäisessä määrin myös yksityisajoihinsa sekä päivittäisiin työmatkoihin. Yksityiskäyttö sekä matkat kotiin ja työpaikan välillä estävät myös kiinteistöhoitoon liittyvien kustannusten vähentämisen. Myöskään kiinteistöhoitoon mukaista osuutta hankintahinnasta ja käyttökustannuksista ei siis voi vähentää. Jos autosta ja sen käyttökustannuksista on tehty arvonlisäverovähennyksiä, vähennetyt verot on palautettava.

**Esimerkki:** Siivousliike on ostanut käyttöönsä pakettiautoksi rekisteröidyn ajoneuvon, jota käytetään yhtiön harjoittamassa siivoustoiminnassa ja henkilökunnan yksityisajoihin. Pakettiauton hankintahinnasta ja käyttökustannuksista saa vähentää sen osuuden, joka liittyy liiketoimintakäyttöön. Yksityiskäytön osuutta ei saa vähentää.

#### VEROSÄÄNNÖT LUONTOISETUNA SAADULLE TYÖSUHDEAUTOLLE

Jos palkansaaja tai hänen perheenjäsenensä käyttää yksityisajoihin työnantajan henkilö- tai pakettiautoa, palkansaajan saama etu katsotaan palkkatulona verotettavaksi autoeduksi. Vapaa autoetu on kysymyksessä silloin, kun työnantaja maksaa kaikki autosta aiheutuneet kustannukset. Auton käyttöedussa palkansaaja maksaa itse ainakin auton polttoainekulut.

Autoedun käyttökustannusten kuukausittainen verotusarvo on laskettu olettaen, että yksityisajaja on 18 000 kilometriä kalenterivuodessa. Jos yksityisajaja on tätä vähemmän, palkansaaja saa alennetun verotusarvon pitämällä ajopäiväkirjaa. Kodin ja työpaikan väliset matkat katsotaan yksityisajajaksi. Autoedun arvoa voidaan myös korottaa palkansaajan verotuksessa, jos vuoden aikana ajettujen yksityisajajien määrä ylittää 18 000 kilometriä. Palkansaajan on säilytettävä ajopäiväkirja itsellään ja toimitettava se Verohallinnolle pyydettyä.

Jos palkansaaja ajaa työsuhdeautollaan työajaja yli 30 000 kilometriä vuodessa, edun perusarvo on 80 prosenttia normaalisti lasketusta perusarvosta. Ajopäiväkirja on aina tarkistettava vuoden lopussa, jotta varmistutaan rajan ylittymisestä. Vaihtoehtoisesti voidaan käyttää alkuvuodesta normaaliarvoja, jotka oikaistaan, kun 30 000 työajajakilometriä on ylittynyt.

**Esimerkki:** Kiinteistönvälitystä harjoittava yhtiö on hankkinut henkilöautoja, joita yhtiön kiinteistönvälittäjät käyttävät päivittäisessä työssään. Kiinteistönvälittäjillä on luontoisetuna veronalainen työsuhdeauto, joten he voivat käyttää autoa työajajien lisäksi myös yksityiskäytössä. Yhtiön hankkimat henkilöautot eivät siis ole yksinomaan vähennykseen oikeuttavassa käytössä. Siksi autojen hankintahintaa, käyttökustannuksia tai leasingvuokria ei saa miltään osin vähentää arvonlisäverotuksessa.

#### VEROSÄÄNNÖT LIIKKEEN- JA AMMATINHARJOITTAJAN AJONEUVOLLE

Ajetaanko autolla vuodessa enemmän yksityisajaja vai yrityksen ajaja? Elinkeinotoiminnassa käyttämä auto kuuluu yrityksesi elinkeinotoiminnan varallisuuteen, jos autolla vuosittain ajetuista kilometreistä yli puolet on elinkeinotoiminnan ajaja, esimerkiksi asiakaskäynnit, materiaalien hankinnat, virastoissa asioinnit ja muut vastaavat ajot. Tällöin yrityksen kirjanpitoon merkitään kaikki autoon liittyvät kulut, esim. polttoaineet, huollot, vakuutukset, osamaksut ja poistot. Siinä tapauksessa, että yksityisajaja on vuoden aikana eniten, verottaja katsoo, että auto kuuluu yrittäjän yksityisvarallisuuteen, jolloin mitään auton kuluja ei merkitä kirjanpitoon yrityksen kuluiksi, vaan yrittäjä maksaa ne omista rahoistaan ja saa hyvityksen tekemällä kilometrikorvausvähennyksen omalla henkilökohtaisella veroilmoituksellaan. Muista että kotoa työpaikalle suuntautunut ajo on yksityisajaja.

Ajopäiväkirjan perusteella osoitetaan kummassakin tapauksessa auton kuulumisen yrityksen varoihin tai yksityisomistukseen ja oikaistaan yksityisajajien osuus auton kuluista kirjanpidossa tai viimeistään veroilmoituksella.





## 3. DOKUMENTOINTI - VAATIMUKSET

### Matkalasku

Sähköinen ajopäiväkirja on enemmän kuin vain ajoneuvon paikantamista. Se sisältää myös kaikki veroviranomaisten vaatimat tiedot, joiden avulla yksityisajoneuvon kilometrikorvausten eli matkalaskun laatiminen työajoista on entistään helpompaa ajoneuvoon kiinnitettävän ABAX-laitteen avulla, jos kilometrikorvauksia laaditaan usein.

### Matkalaskun on sisällettävä:

- matkan tarkoitus ja kohde (osoite), tarvittaessa matkareitti
- matkustamistapa (kulkuneuvo)
- matkan alkamis- ja päättymisajankohdat (päivämäärät ja kellonajat)
- kilometrikorvauksia laskettaessa matkalaskusta tulee selvittää myös ajettu kilometrimäärä ja yksikköhinta

### Ajopäiväkirja

Yritysjoneuvon tai työsuhdeautoon vaaditun ajopäiväkirjan tiedot sen sijaan on oltava matkalaskua tarkemmat ja sisältää **nämä kohdat päivittäin täydennettyinä:**

- matkan alkamis- ja päättymisaika
- matkan alkamis- ja päättymispaikka
- tarvittaessa ajoreitti
- matkamittarin lukema ajon alussa ja lopussa
- matkan pituus
- matkan tarkoitus
- auton kuljettaja

Ajopäiväkirjat tulee säilyttää yhtiön kirjanpitoaineistossa vähintään 6 vuotta sen kalenterivuoden lopusta lukien, jonka aikana tilikausi on päättynyt. Käsien kirjattavaan ajopäiväkirjaan verrattuna sähköinen ajopäiväkirja on säilytystavallaan ja tietojen haun kannalta nopeampi, tehokkaampi ja tarkempi.

Verotuksessa puhutaan käänteisestä todistustaakasta tarkoittaen sitä, että verovelvollisen on näytettävä toimintansa olleen verovaatimusten mukaista. Jos osapuoli ei onnistu siinä, hän joutuu vastaamaan rikkomuksesta.



## 4. VIRHEEN HINTA

Ajopäiväkirjat tulee säilyttää yhtiön kirjanpitoaineistossa kuusi vuotta sen kalenterivuoden lopusta, jonka aikana tilikausi päättyi. Ajopäiväkirjojen on syytä olla ajan tasalla, sillä niillä yrittäjä pystyy tarvittaessa luotettavasti osoittamaan verottajalle, kuinka suuri osa yrityksen autoilla tehdyistä ajoista on työajoa ja kuinka suuri osa yksityisajoa. Jos yritys ei pysty antamaan selvitystä pyydettyäessä, verottaja arvioi itse ajoneuvojen yksityiskäytön määrän voiden määrätä sekä yritykselle ja työntekijälle tuntuvat lisäverot.

Työntekijän velvollisuus ja oma etu on pitää ajopäiväkirjaa, mutta työnantajan velvollisuus on varmistaa, että tiedot täytetään oikein. Yrityksen mahdollisen verotarkastuksen yhteydessä verottaja voi haluta nähdä yrityksen ajoneuvon ajopäiväkirjat. Yhden ajoneuvon puuttuva ajopäiväkirja johtaa usein yrityksen kaikkien ajoneuvojen ajopäiväkirjojen tarkistukseen. Tapauksissa joissa yrityksen ajoneuvoja käytetään ilman ajopäiväkirjaa myös yksityisajoihin, verottaja voi langettaa työntekijälle autoedun takautuvasti esimerkiksi viimeisen kolmen vuoden ajalta lisäverolla korotettuna korkoineen.

Yrityksen täytyy myös palauttaa yksinomaan yrityskäyttöön hankitun henkilöauton ostohinnasta (tai leasing- hinnasta) ALV-vähennys kokonaisuudessaan sekä sen huolto- ja polttoainekustannuksista saatu ALV-vähennys näiden yksityisajojen osalta.

Esimerkki kolme vuotta vanhan auton kolmen vuoden jälkiveroista:

Ajoneuvon hinta uutena	25.000 €
Ajoneuvojen lukumäärä	5 kpl
Veronlisäys	30%
Työnantajamaksut	25%
Työntekijän veroprosentti	30%
Keskimääräinen vuosikorko	9%
Yritystä voidaan jälkiverottaa kolmen vuoden ajalta	38.837 €
Työntekijää voidaan jälkiverottaa kolmen vuoden ajalta	31.070 €

Auton luontoisetua nauttivan henkilön tulee tiedostaa autoedun kuukausiarvon oletusarvon riittämättömyys, mikäli yhdensuuntainen etäisyys kotoa varsinaiselle työpaikalle ylittää 41 km, sillä 220 työpäivän mukaan laskettuna tuo matka tekee vuodessa yksityisajoa 18040 km. Verottaja saattaa valita edellä mainittujen kaltaisten henkilöiden veroilmoitukset erityistarkkailuun ja langettaa jälkiveroa 18000 km ylittävistä yksityisajoista, ellei niitä ole jo huomioitu edellisen verovuoden aikana.

## 5. ABAXIN RATKAISUT

Sähköinen ajopäiväkirja on järkevä ratkaisu kaikille, jotka käyttävät ajoneuvoja työssään. Se dokumentoi automaattisesti kaikki matkat GPS-paikannustekniikan avulla ja merkitsee työajojen kilometrit muistiin. Näin varmistetaan mm. yrityksen ajoneuvon oikeat ALV-vähennykset, alhaisin työsuhdeajoneuvoista maksettava verotusarvo ja vältytään veroseuraamuksilta. Sähköisellä ajopäiväkirjalla on verottajan vaatiessa helppo todentaa ajoja aukottomasti ja tarkasti jopa vuosia taaksepäin.

ABAX Triplog -sähköisen ajopäiväkirjan avulla saat kattavan yleiskuvan ajoista, mikä auttaa sinua hallitsemaan ja vähentämään polttoaineenkulutusta, lisäämään tehokkuutta ja parantamaan ajankäyttöä. ABAX Triplog on reaaliajassa - koko ajan. Turhien yksityisajojen loppuminen ja logistiikan tehostaminen tuottaa säästöä niin polttoainekuluissa kuin ajoneuvojen kulumisen vähenemisenä. Lisäksi yrityksen ajoneuvovastaava voi luottaa siihen, että ajoneuvoja käytetään verosäännösten mukaisesti, jolloin jälkiverojen ja veronkorotuksen riski vähenee.

Yritysmuodon tai yrityksen käyttämien ajoneuvojen tyypistä riippuen ABAX tarjoaa erilaisia ratkaisuja, jotka kaikki täyttävät verotusta ja yksityisyydensuojaa koskevat säännökset. Olet sitten kuljettaja tai ajoneuvovastaava – meillä on sinulle sopiva tuote. Tuotevalikoimassamme on esimerkiksi reaaliaikainen ajoneuvojen paikannus yritysajoneuvoille, sähköinen ajopäiväkirja työsuhdeajoneuvoille ja digitaalinen kilometrikorvaushakemus yksityisajoneuvoille.

Kun työnantaja haluaa asentaa yrityksen omistamiin ajoneuvoihin GPS-paikannuslaitteet, on hänellä oikeus asentaa ne – työnantaja on kuitenkin velvollinen ilmoittamaan työntekijöilleen ennakoon GPS-paikannuslaitteen käyttöönotosta YT-neuvottelumenettelyn kautta sekä perustella syyt paikannukselle.

Kyseessä on tällöin ajoneuvon paikantamista (välillinen paikantaminen), ei henkilön paikantamista. Jos tarkoituksena on paikantaa henkilöitä, tarvitaan tähän työntekijöiden suostumus. Kehotamme asiakkaitamme avoimuuteen paikannuslaitteita asennettaessa. Paikannukseen liittyvistä asioista on hyvä keskustella ja kuunnella työntekijöiden mahdollisia kysymyksiä. Motivaatiota saattaa myös lisätä, mikäli yritysjohto päättää sijoittaa osan paikannuslaitteilla säästetyistä rahoista työyhteisön hyväksi.

ABAX vakuuttaa toimivansa yksityisyydensuojaa kunnioittaen ja tästä on todisteena vuosittain arvioitava ISO 27001 -tietoturvasertifiointi. Lue lisää tietosuojaa turvaavista toimistamme <https://www.abax.com/fi/yksityisyys>

## 6. SÄÄSTÖÄ

Sähköisellä ajopäiväkirjalla saa säästöä monella eri tavalla. Paikannuslaitteen hinta maksaa itsensä nopeasti takaisin, kun ajatellaan sen mukanaan tuomia etuja:

- Ajopäiväkirjojen kirjaamiseen sekä tarkistukseen kulunut aika lyhenevät huomattavasti
- Kartalla näkyvät ajoneuvojen sijainnit tehostavat ja parantavat asiakaspalvelua, kun kutsuun voi lähettää lähimmän mahdollisen ajoneuvon
- Laskutusta voi tehostaa ja tarkentaa helposti laskutusraporttimme avulla sen sijaan, että kirjaisi ja kokoaisi eri projekteihin kuuluvia matkakuluja yhteen.
- Pysäköintimaksut saa merkittyä ajoihin automaattisesti ABAX Parking –lisäpalvelullamme.
- Turhien ajojen väheneminen tietoisena paikannuksesta sekä lähimmän auton lähettäminen asiakastehtävään auttavat vähentämään polttoainekuluja sekä auton kulumista. Jotkut asiakkaat raportoivat jopa 20 % alhaisempia polttoainekustannuksia.
- Sähköisen ajopäiväkirjan voi jopa integroida suoraan palkanlaskuun, mikä säästää kustannuksia ja vaivannäköä entisestään
- Mahdollisten työntekijälle ja yritykselle aiheutuvien veroseuraamusten välttäminen

## 7. YHTEENVETO

ABAX näyttää mielellään yritykselle, miten he voivat toimia parhaiten verosäännösten mukaisesti ja välttää siten veroseuraamukset tehostaakseen samalla toimintaansa. Käytä ratkaisuilamme säästämiäsi euroja yrityksen yhteiseen juhlaan, konserttilippuihin tai muuhun yhteishenkeä kasvattavaan toimintaan!

TIEDUSTELE HINTOJA

Voit myös soittaa meille **+358 9 4131 0300**  
tai lähettää sähköpostia osoitteeseen [asiakaspalvelu@abax.fi](mailto:asiakaspalvelu@abax.fi)

## 8. LÄHTEET

### **Yrityksen ajoneuvon ALV-vähennys**

<https://www.vero.fi/yritykset-ja-yhteisot/verot-ja-maksut/arvonlisaverotus/ajoneuvon-ja-sen-kayttokulujen-arvonlisavero/>

### **Autoedun päiväkohtainen autoetulaskuri**

<https://www.vero.fi/henkiloasiakkaat/verokortti-ja-veroilmoitus/tulot/ansiotulot/tyosuhteedu/autoetulaskuri/>

### **Kuorma-auton autoedun laskeminen**

<https://www.vero.fi/syventavat-vero-ohjeet/ohje-hakusivu/47886/luontoisedut-verotuksessa9/#7.8-erityistilanteita>

### **Autoetu**

<https://www.vero.fi/syventavat-vero-ohjeet/ohje-hakusivu/47886/luontoisedut-verotuksessa9/#7.1-autoedun-m%C3%A4%C3%A4ritelm%C3%A4>

### **Liikkeen- ja ammatinharjoittajan autokulujen vähentäminen**

[https://www.vero.fi/yritykset-ja-yhteisot/ilmoittaminen-ja-maksaminen/veroilmoitus/liikkeen-tai-ammattiharjoittaja/ajoneuvojen\\_kulut/](https://www.vero.fi/yritykset-ja-yhteisot/ilmoittaminen-ja-maksaminen/veroilmoitus/liikkeen-tai-ammattiharjoittaja/ajoneuvojen_kulut/)

### **Työmatkakustannusten korvaukset verotuksessa**

<https://www.vero.fi/syventavat-vero-ohjeet/ohje-hakusivu/48013/ty%C3%B6matkakustannusten-korvaukset-verotuksessa3/>

# ENTHUSIASTIC INNOVATIVE SUSTAINABLE

Simply connected



**ABAX Finland Oy**

Plaza Business Park, Äyritie 16-24, 01510 Vantaa, Finland

+358 9 4131 0300 tai [asiakaspalvelu@abax.fi](mailto:asiakaspalvelu@abax.fi) - [abax.com/fi](http://abax.com/fi)